



**REKENING EN VERANTWOORDING 2024 (5784-5785)**  
**NEDERLANDS-ISRAËLIETISCHE HOOFDSYNAGOGE**  
**Amsterdam**

## INHOUDSOPGAVE

	Pagina
Bestuursverslag	3
Balans per 31 december	13
Exploitatierkening (categoriale indeling)	15
Toelichting op de rekening en verantwoording	17
Toelichting op de balans	22
Exploitatierkening (functionele) indeling	30
Toelichting op de exploitatierkening	31
Overige gegevens	37
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	38
Bijlagen:	
I. Samenstelling bestuur	41
II. Specificatie gebouwen en terreinen	42
III. Specificatie effecten	43
IV. Amsterdamse Akademie voor Jodendom	44

## **BESTUURSVERSLAG NIHS AMSTERDAM 2024**

Voor u ligt het jaarverslag 2024 inclusief jaarrekening, van de Joodse Gemeente Amsterdam (NIHS).

### **SAMENSTELLING BESTUUR**

Het huidige bestuur is op 20 juli 2023 benoemd. Het bestaat in 2024 uit: Sidney Bialystock (voorzitter), Micha Moses (vice voorzitter), Jehoeda Schächter (1e penningmeester), Jigal Markuszower (2e penningmeester) en Naomi Elzas (lid). Micha Moses (vice voorzitter) is in mei 2025 afgetreden en er is derhalve een vacature.

### **PORTEFEUILLEVERDELING IN 2024**

- Externe contacten, inclusief NIK: Sidney Bialystock
- Financiën: Jehoeda Schächter en Jigal Markuszower
- Infrastructuur (Gebouwen & Begraafplaatsen): Jigal Markuszower en Sidney Bialystock
- Onderwijs: Naomi Elzas en Sidney Bialystock
- Organisatorische vernieuwing: Sidney Bialystock en Micha Moses
- Personeel & Organisatie: Naomi Elzas en Sidney Bialystock
- Rabbinaat: Jehoeda Schächter, Micha Moses en Sidney Bialystock
- Sjoelgemeenschappen: ieder 2 Sjoelgemeenschappen
- SOPA: Jigal Markuszower
- Veiligheid: Jigal Markuszower en Sidney Bialystock

### **SJOELRABBIJNEN EN BESTUURSLEDEN IN 2024**

AMOS	– Rabbijn Menachem Sebbag	Jigal Markuszower
Amstelland	– geen eigen sjoelrabbijn	Naomi Elzas
Amstelveen	– Rabbijn Hans Groenewoudt	Jehoeda Schächter
Beth Shalom	– geen eigen sjoelrabbijn	Jehoeda Schächter
Gerard Dou	– Rabbijn Dovi Pinkovitch	Micha Moses
JCC	– geen eigen sjoelrabbijn	Sidney Bialystock
Kahal Chassidiem	– Rabbijn Simcho Stanton	Sidney Bialystock
Lekstraat	– Rabbijn Yoram Banet	Naomi Elzas
RAS	– geen eigen sjoelrabbijn	Jigal Markuszower
West	– geen eigen sjoelrabbijn	Micha Moses

## **ALGEMEEN**

2024 is het eerste volledige kalenderjaar dat het bestuur Bialystock verantwoordelijk is voor het beleid en resultaat. Dit bestuur is immers medio juli 2023 aangetreden.

Het beleid van dit bestuur is erop gericht uitvoering te geven aan het beleid NIHS 2.0, waarbij de sjoelgemeenschappen meer verantwoordelijk hebben om het onderscheidend vermogen richting de leden te creëren. Daartoe hebben zij verschillende tools ter beschikking zoals het organiseren van sjoeldiensten, evenementen, eigen sociaal-pastorale commissies, sjoelgebouwen en sjoelrabbijnen. Een aantal sjoelgemeenschappen is al goed in staat om een toegevoegde waarde aan hun achterban te leveren, andere sjoelgemeenschappen moeten daar nog stappen in zetten. Het afgeleide doel is dat de NIHS zich meer gaat richten op de kernactiviteiten zoals rabbinaat, begrafeniswezen, sjechiet, kasjroet, mikwe, onderwijs, eroev, inning van de ledenbijdrage en ondersteunen van sjoelgemeenschappen waar dit nodig/gewenst is. Wij willen met de sjoelgemeenschappen in gesprek om dit verder vorm te geven en hen ook financieel in staat stellen deze rol op een goede manier in te vullen.

De verkoop van het Joods Cultureel Centrum aan de Van der Boechorststraat, gerealiseerd per 1 mei 2024, past volledig in dit beleid. Daarnaast hebben we een hypothecaire lening verstrekt tegen gunstige voorwaarden aan de sjoelgemeenschappen JCC/Buitenveldert en Kehal Chassidim om het gebouw aan Merckenburg 1 aan te schaffen. Dit gebouw ligt centraler als het gaat om waar het huidige Joodse leven in Buitenveldert zich afspeelt.

De inkomsten uit de normale bedrijfsvoering (gecorrigeerd voor mutatie voorziening debiteuren KB) zijn met 4,2% gestegen ten opzichte van 2023. Dit wordt deels gerealiseerd doordat de ledenbijdrage met inflatie is gestegen en de vroegbetaalkorting gemiddeld op 5% is gezet in plaats van voor iedere tariefklasse op €120. De kosten zijn met 16,1% gedaald, mede door daling van de personeelskosten en daling van de huisvestingskosten. Een uitgebreidere toelichting volgt in de financiële paragraaf.

Het aantal leden is stabiel gebleven op 2.115. De gemiddelde opleg per financiële eenheid is gestegen.

## **SOPA/Activiteiten**

In 2024 zijn we doorgegaan met onze maandelijkse koffieochtenden om het gemeenschapsgevoel te stimuleren. Ook hebben we 8 keer een Eat & Meat georganiseerd bij een ORT restaurant. Verder heeft Rabbijn Katz in het kader van SOPA vele huisbezoeken afgelegd.

Daarnaast hebben we voor de verhuizing uit de Van der Boechorststraat een grote Garage Sale voor de NIHS-leden georganiseerd, evenals een Jom Ha'atsmaet-bijeenkomst in Sjoel Amstelveen en – samen met alle sjoelgemeenschappen – een 7 oktober herdenkingsdienst bij AMOS.

## **Onderwijs**

Onderwijs is een kernactiviteit van de NIHS. Het is belangrijk om Joodse gezinnen met jonge kinderen een lesprogramma aan te bieden om hen bij de gemeenschap te betrekken. Het zijn veelal kinderen die momenteel op een niet-Joodse school zitten die hiervan gebruik maken. Met ingang van het schooljaar 2024-2025 hebben we een nieuwe jonge enthousiaste onderwijscoördinator aangesteld, waar veel zeer positieve feedback op binnenkomt. Ook qua onderwijs willen we graag samenwerken met andere partijen die Joodse lessen aanbieden. Met een goed onderwijsprogramma, in combinatie met activiteiten rondom de Joodse Feestdagen en activiteiten op social media zullen we hierin slagen. Wel zullen we ons qua marketing beter moeten onderscheiden.

## **Rabbinaat**

Ons Rabbinaat bestaat uit Av Beth Din Rabbijn E. Wolff (eindverantwoordelijk), Rabbijn S. Katz (verantwoordelijk voor kasjroet, eroev en sociaal pastoraal werk), Rabbijn H. Groenewoudt (secretaris en verantwoordelijk voor gioer) en rabbijn S. Stanton (ondersteuning van het Beth Din).

De laatste 2 rabbijnen hebben daarnaast ook een verantwoordelijkheid als sjoelrabbijn en zijn vanuit die hoedanigheid ook zichtbaar voor een deel van onze leden. Rabbijn Katz bezocht regelmatig diverse sjoels en gaf acte de présence vanuit de NIHS bij diverse (herdenkings)bijeenkomsten. Vanuit die hoedanigheid was hij ook zichtbaar voor onze leden. In december 2024 heeft Rav Katz de pensioengerechtigde leeftijd bereikt. Daarnaast hebben we nog een vacature op het secretariaat van het Rabbinaat. Het Rabbinaat is een USP van de Joodse Gemeente. Het is voor ons belangrijk om het Rabbinaat verder te versterken en zichtbaarder te maken voor onze leden. Wij hebben hiervoor een plan uitgewerkt dat in de tweede helft van 2025 verder vorm moet krijgen.

### **Kasjroet/Sjechieta**

Door het faillissement van slagerij Marcus, in maart 2024, is de Joodse Gemeente in staat gesteld om de vleesvoorziening anders in te richten. Zo is het contract van de fulltime sjoehjett (ritueel slachter) beperkt tot alleen het slachten van kippen en ander gevogelte, dit onder leiding van groothandel Kosher Poultry. We hebben afscheid genomen van de sjoemer (toezichhouder) die via de NIHS werkzaam was bij Marcus. Het Rabbinaat heeft een lijst met leveranciers samengesteld waar de ORT-winkels hun kosjere vlees kunnen inkopen. Hierdoor is er meer aanbod gekomen en is de prijs voor onze leden aanzienlijk gedaald. Dit moeten wij voor de toekomst goed blijven monitoren in het belang van onze leden. Kosjer vlees moet tegen een redelijke prijs beschikbaar blijven voor een brede doelgroep.

### **Gebouwen**

#### **JCC naar Max Havelaarlaan Amstelveen :**

In mei 2024 zijn de kantoren van de Joodse Gemeente verplaatst naar de Max Havelaarlaan 435 in Amstelveen. Alle medewerkers zijn zeer tevreden met deze verhuizing. Ook is in 2024 de aanzet gemaakt voor het realiseren van een kelimmikwe bij Sjoel Amstelveen (dat kort voor Pesach 2025 in gebruik is genomen). Het gebouw voldoet beter aan de huidige wensen qua werkklimaat en het pand wordt op deze wijze efficiënter benut. Wij zijn in 2024 gesprekken gestart om het gebouw verder te ontwikkelen; een moderne sjoel passend bij de omvang van de sjoelgemeenschap, kantoorruimten, evt. een feestzaal en woningen erboven. Dit is een project voor de lange termijn.

#### **Merckenburg 1**

Het bestuur en de Raad van Toezicht hebben de sjoelgemeenschappen JCC/Buitenveldert en Kehal Chassidim in staat gesteld om samen het gebouw aan Merckenburg 1 aan te schaffen middels het verstrekken van een hypothecaire lening tegen gunstige voorwaarden. De twee genoemde sjoelgemeenschappen zijn zelf, met behulp van subsidies en giften, verantwoordelijk voor de verdere ontwikkeling van dit pand. Er leven ideeën om de ruimte via een projectontwikkelaar te vernieuwen met erbovenop appartementen voor leden van de Joodse Gemeente. De twee sjoelgemeenschappen organiseren nu in overleg hun sjoeldiensten (door-de-weeks, op sjabbat en tijdens de feestdagen). Hierdoor wordt het gebouw efficiënter benut.

De locaties van zowel Sjoel West als de Lekstraat worden gehuurd en vanaf 2025 wordt een deel van deze kosten doorberekend aan deze sjoelgemeenschappen. Hierdoor ontstaat er meer gelijkheid qua verantwoordelijkheid tussen de verschillende gemeenschappen.

Het gebouw van de RAS is eigendom van de NIHS en een monumentaal pand. In 2022 is het gebouw met hulp van subsidies gerenoveerd en voorzien van studentenwoningen waaruit inkomsten worden gegenereerd.

Ook het gebouw van Sjoelgemeenschap Amstelveen is eigendom van de NIHS. Vanaf 2025 wordt een deel van de kosten van de gebouwen van de RAS en Amstelveen doorberekend aan deze sjoelgemeenschappen.

### **Privacy**

De NIHS heeft een privacyreglement opgesteld conform de AVG. Dit is te vinden op [www.nihs.nl](http://www.nihs.nl). Ook zijn er verwerkersovereenkomsten met de sjoels gesloten voor de levering van persoonsgegevens van de NIHS aan de sjoels.

### **Beleggingen**

Ten aanzien van het belegd vermogen gelden de volgende restricties:

- De NIHS streeft een maatschappelijk verantwoord beleggingsbeleid na.
- Het vermogen van de NIHS dient te allen tijde belegd te zijn in liquide beleggingen. Bij normale marktomstandigheden moet de portefeuille binnen vijf werkdagen kunnen worden geliquideerd.
- NIHS belegt niet in beleggingen die zich uitsluitend richten op de regio's Midden-Oosten en Noord-Afrika. Beleggingen die zich richten op de regio Israël zijn wel toegestaan.
- Leningen ter financiering van de beleggingsportefeuille of structurele debetstand zijn niet toegestaan.
- Er mag belegd worden in collectieve beleggingen (ETF's, indexfondsen en Beleggingsfondsen). Ten aanzien van de aandelen en alternatieve beleggingen gelden de volgende restricties:
  - De NIHS belegt niet direct in individuele beleggingen;
  - De NIHS belegt niet direct in financiële derivaten;
  - De NIHS belegt niet in hedgefondsen;
- Voor onroerend-goedbeleggingen geldt een maximale grens van 10% van het belegd vermogen.

Ten aanzien van de obligaties en liquiditeiten gelden de volgende restricties;

- De NIHS belegt voor wat betreft de individuele obligaties uitsluitend in individuele staatsobligaties, obligaties van supranationale instellingen en semi-staatsobligaties met rating van Standard&Poor's van tenminste A- (variërend van A-, A, A+, AA-, AA, AA+ en AAA) of een rating van Moody's van tenminste A3 (variërend van A3, A2, A1, Aa3, Aa2, Aa1 en Aaa) of een rating van Fitch van tenminste A- (variërend van A-, A, A+, AA-, AA, AA+ en AAA);
- Voor de invulling van bedrijfs- of staatsleningen in de portefeuille, mag gebruik worden gemaakt van beleggingen door middel van beleggingsinstellingen (fondsen voor gemene rekening en beleggingsmaatschappijen) die beleggen in verschillende bedrijfs- en staatsfinancieringen van verschillende uitgevende instellingen en landen;
- Voor High Yield obligaties en Opkomende Markten obligaties geldt een gezamenlijke maximale grens van 10% van het belegd vermogen;
- De NIHS belegt uitsluitend in instrumenten met een euronotering. In geval van grote geplande uitgaven, zoals de aankoop van onroerend goed, kan besloten worden een deel van het vermogen liquide te maken en buiten de Asset Allocatie te houden.
- Afwijken van de bandbreedtes is in beginsel zonder vooroverleg niet toegestaan.

## **FINANCIEEL**

### **Resultaat bedrijfsvoering NIHS 2024 voor opbrengst beleggingen € 724.358 negatief**

Over 2024 heeft de NIHS een negatief resultaat bedrijfsvoering behaald van € 724.358 (exclusief beleggingsinkomsten en onttrekkingen bestemmingsfondsen/reserves, zie blz. 15 - 16). Dit is hoger dan het voor 2024 begrote tekort. Belangrijkste meevallers waren lagere personeelskosten, lagere energiekosten en huisvestingskosten en hogere opbrengsten inkoop grafelden. Belangrijkste tegenvallers waren het niet in rekening brengen van een vergoeding van een deel van de gebouwgebonden kosten (pas vanaf 2025), lagere opbrengsten Kerkelijke Bijdrage (voornamelijk a.g.v. hogere voorziening), lagere huuropbrengsten (a.g.v. verkoop JCC) en hogere juridische kosten.

### **Beleggingsresultaat - opbrengst financiële activa en koersresultaat € 2.296.696 positief**

De invloed op het resultaat van het koersresultaat was in 2024 opnieuw groot. De wereldwijde verdere stijging van de beurs heeft een grote positieve invloed op ons vermogen gehad. Bewust is gekozen om een deel van de beleggingsopbrengsten te gebruiken als dekking voor de normale bedrijfsvoering en een deel van de opbrengst via een dividendstelsel uit te keren aan de sjoelgemeenschappen. Om de impact van de 'dividend'-uitkering op het vermogen te mitigeren, is het de bedoeling de hoogte van het 'dividend' deels te laten meebewegen met de vermogensontwikkeling en vast te stellen op tussen 1,5% en 3,5% per jaar, volgens de in de tabel opgenomen staffel. Daalt het vermogen te hard, dan loopt het uitkeringspercentage terug en omgekeerd.

Vrij belegd vermogen	Te besteden 'dividend' op jaarbasis te berekenen over totaal vrij belegd vermogen	Totaal beschikbaar per jaar in € 1.000
< € 7 miljoen	1,5 %	Maximaal <b>105</b>
€ 7 – 9 miljoen	2,0 %	140 – 180
€ 9 – 11 miljoen	2,5 %	225 – 275
€ 11 -14 miljoen	3,0 %	330 – 420
Vanaf € 14 miljoen	3,5 %	Minimaal 490

### **Nettoresultaat over 2024 volgens de jaarrekening € 5.007.172 positief**

Rekening houdend met de behaalde beleggingsresultaten en buitengewone kosten en opbrengsten werd door de NIHS uiteindelijk een positief resultaat over 2024 van € 5.007.172 behaald. Hierin zat een eenmalige bate als gevolg van winst op verkoop JCC van € 3.334.892. Na resultaatverdeling is voor netto € 579.142 toegevoegd aan bestemmingsreserves en -fondsen en is voor € 4.428.030 toegevoegd aan de vrije reserves.

### **Financiële samenvatting resultaat 2024**

- € 236.199 minder ontvangen dan begroot
- € 121.843 minder uitgegeven dan begroot
- Resultaat financiële activa € 85.898 hoger dan begroot
- Een tekort van € 488.316 is gerealiseerd op de bedrijfsvoering na resultaat financiële activa terwijl een tekort van € 459.858 was begroot
- Een winst op verkoop JCC werd gerealiseerd van € 3.334.892
- Bijzondere kosten en opbrengsten excl. koersresultaat en verkoopwinst JCC bedroegen in totaal € 99.942 (opbrengst) en hadden voornamelijk betrekking op subsidie t.b.v. restauratie RAS.
- Een positief koersresultaat op de beleggingen (effecten) van € 2.060.654 werd gerealiseerd

## ONTWIKKELING WERKKAPITAAL

Het onderstaande overzicht geeft een beeld van de ontwikkeling van de liquiditeitspositie ultimo het verslagjaar:

	2024		2023	
	€	€	€	€
<b>Beschikbaar op lange termijn</b>				
Eigen vermogen – vrije reserve	15.752.186		11.324.156	
Voorzieningen	260.676		162.635	
Langlopende schulden	298.602		541.472	
		16.311.464		12.028.263
<b>Vastgelegd op lange termijn</b>				
Materiële vaste activa	1.407.444		1.633.140	
Financiële vaste activa	1.359.025		54.991	
Beleggingen	15.104.406		11.654.727	
		17.870.875		13.342.858
<b>Werkkapitaal</b>		<b>-1.559.411</b>		<b>-1.314.595</b>

Het werkkapitaal is een maatstaf voor de liquiditeit van een organisatie. Het werkkapitaal is het deel van het op lange termijn beschikbare vermogen dat beschikbaar is voor financiering van vlottende activa en geeft een indruk van de mate waarin de organisatie in staat is aan haar lopende financiële verplichtingen te voldoen.

De uit deze opstelling blijken de toename in 2024 van het werkkapitaal van € 455.184 is als volgt te specificeren:

	€
Hogere liquide middelen	137.671
Hoger saldo vorderingen	29.256
	<b>166.927</b>
Lagere bestemmingsreserve	198.975
Hogere bestemmingsfondsen	-649.724
Lagere kortlopende schulden	39.006
Afname werkkapitaal	<b>-244.816</b>

## LIQUIDITEIT, SOLVABILITEIT EN RENTABILITEIT

De liquiditeit geeft de mate aan waarin het kerkgenootschap in staat is op korte termijn aan zijn verplichtingen te voldoen. De mate waarin de NIHS in staat is op langere termijn aan haar verplichtingen te voldoen, wordt weergegeven door de solvabiliteit. Het rendement dat de NIHS met haar vermogen heeft behaald, komt tot uitdrukking in de rentabiliteit.

	2024	2023	2022	2021
	%	%	%	%
Liquiditeit (excl. beleggingsliq) <sup>1</sup>	359	261	200	307
Solvabiliteit <sup>2</sup>	2.263	1.392	1.322	1.505
Rentabiliteit <sup>3</sup>	8,7	4,3	-22,7	6,3

<sup>1</sup> De meest gebruikte methode om de liquiditeit te berekenen is de **current ratio**. In tegenstelling tot het werkkapitaal (jn euro's) is de current ratio een relatief getal (percentage). Het voordeel hiervan is dat de uitkomst van de berekening gebruikt kan worden om het met andere te **vergelijken**. Omdat de current ratio door vele organisaties wordt gebruikt, is er door de jaren heen een **vuistregel** ontstaan. De vuistregel is dat een current ratio van **200 (of hoger)** goed is; bij 200 of hoger is de organisatie in elk geval absoluut veilig.

<sup>2</sup> Door middel van de solvabiliteit wordt gekeken of een organisatie bij opheffing in staat is om op korte en lange termijn aan haar schulden te voldoen. Van iedere € 22.63 is € 1 geleend, wat inhoudt dat de NIHS zeer solvabel is.

<sup>3</sup> De rentabiliteit geeft de winstgevendheid aan. Een voldoende resultaat is van belang om in stand te blijven, te blijven investeren en een financiële buffer op te bouwen. Bij de rentabiliteit wordt gekeken hoe het gerealiseerde resultaat (resultaat uit normale bedrijfsvoering plus koersresultaat) in verhouding staat tot het vermogen dat aanwezig is, met andere woorden hoe is het resultaat dat wordt gemaakt met een euro vermogen. De ratio laat zien of het gebruikte vermogen effectief wordt gebruikt.

Het positieve resultaat versus begroting wordt veroorzaakt door:

- Meer kosten t.o.v. begroting op normale bedrijfsvoering (afgerond op duizenden euro's)  
(-meer kosten, + is minder kosten)

Omschrijving	Bedrag
Lagere personeelskosten	+120
Lagere energiekosten	+75
Lagere afschrijving gebouwen	+24
Lagere lasten gebouw (overig – vnl reparatie en onderhoud)	+17
Lagere bijdrage sjoelgemeenschappen	+15
Overig	+8
Hogere verhuiskosten	-41
Hogere juridische kosten	-33
Hogere algemene organisatiekosten	-24
Hogere automatiseringskosten	-23
Hogere huurkosten	-16
<b>Totaal lagere kosten op normale bedrijfsvoering</b>	<b>+122</b>

- Minder inkomsten t.o.v. begroting (afgerond op duizenden euro's)  
(+=meer inkomsten, - is minder inkomsten)

Omschrijving	Bedrag
Lagere inkomsten kerkelijke bijdrage (incl. hogere voorziening)	-102
Lagere inkomsten vergoeding gebouwgebonden kosten sjoels	-97
Lagere inkomsten huur	-44
Lagere inkomsten kasjroet	-28
Lagere inkomsten overig	-14
Hogere inkomsten begrafeniswezen	+49
<b>Totaal lagere inkomsten</b>	<b>-236</b>

- Overzicht t.o.v. begroting (afgerond op duizenden euro's)

Omschrijving	Bedrag
Verlies volgens begroting	-150
Lagere kosten op normale bedrijfsvoering	+122
Lagere opbrengsten op normale bedrijfsvoering	-236
<b>Exploitatietekort</b>	<b>-264</b>
Bijzondere bedrijfsprocessen en opbrengsten FVA	+5.271
<b>Totaal voordelig resultaat</b>	<b>+5.007</b>

**BEGROTING 2025**

Voor 2025 is een resultaat uit normale bedrijfsuitoefening, inclusief beleggingsopbrengsten begroot op € -108.665.

	<b>Begroot 2025</b>	<b>Werkelijk 2024</b>	<b>Begroot 2024</b>	<b>Werkelijk 2023</b>
<b>Totaal opbrengsten</b> <i>(Specificatie per kostenplaats blz 30)</i>	<b>1.331.347</b>	<b>1.203.845</b>	<b>1.440.044</b>	<b>1.219.019</b>
<i>Specificatie per kostensoort:</i>				
Personele kosten	<b>838.340</b>	856.368	<b>976.165</b>	883.991
Organisatiekosten	<b>268.334</b>	243.333	<b>162.570</b>	257.576
Specifieke kosten	<b>174.440</b>	89.710	<b>92.800</b>	122.317
Huisvestingskosten	<b>234.169</b>	565.386	<b>623.730</b>	862.189
Outreach	<b>20.000</b>	33.526	<b>40.000</b>	41.366
Sjoelgemeenschappen	<b>200.879</b>	139.880	<b>154.781</b>	131.364
<b>Totaal uitgaven</b>	<b>1.736.162</b>	<b>1.928.203</b>	<b>2.050.046</b>	<b>2.298.803</b>
<b>Resultaat voor opbrengst beleggingen</b>	<b>-404.815</b>	<b>-724.358</b>	<b>-610.002</b>	<b>-1.079.784</b>
Opbrengsten financiële activa, na kosten (excl. Koersres.)	25.668	236.042	150.144	180.409
Afschrijvingen	-129.715			
Dotaties	-102.000			
<b>RESULTAAT NORMALE BEDRIJFSVOERING</b>	<b>-610.862</b>	<b>-488.316</b>	<b>-459.858</b>	<b>-899.375</b>
NIK	-	34.243	-	26.240
Subsidies t.b.v. restauratie RAS	-	65.699	-	-
Koersresultaat/herwaardering	502.197	2.060.654	310.000	1.466.982
Subsidies	-	-	-	513
Afboeking investering toekomstige bouw/verbouw JCC	-	-	-	-75.953
Verkoopwinst JCC	-	3.334.892	-	-
<b>RESULTAAT</b>	<b>-108.665</b>	<b>5.007.172</b>	<b>-149.858</b>	<b>518.407</b>

## BELEIDSVOORNEMENS VAN HET BESTUUR VOOR 2025

### Uitgangspunten

- De NIHS is ruim 10 jaar geleden overgestapt naar NIHS 2.0, een structuur waarbij de sjoelgemeenschappen een meer actieve en centrale rol spelen. De sjoelgemeenschappen krijgen sindsdien ook een financiële bijdrage vanuit de NIHS; die bijdrage is deels gekoppeld aan het vermogen en deels aan het resultaat.
- De Kerkelijke Bijdrage aan de NIHS is met de invoering van NIHS 2.0 verlaagd met de bedoeling dat de leden het bedrag dat ze niet langer aan de NIHS 'moesten' betalen, op vrijwillige basis aan de sjoelgemeenschappen zouden betalen. Dat is slechts gedeeltelijk gebeurd.

### Algemene doelstelling

Ons doel is om alles wat wij (gaan) doen primair ten behoeve van en ten gunste van onze leden en eventuele aspirant-leden te laten zijn.

#### **1) Organisatie**

- Structuur Rabbinaat - splitsing halachisch centrum en community
- De algemene organisatie verder stroomlijnen en efficiënter maken
- Uitbesteden boekhouding en deel van de financiële administratie
- Eigentijdse inrichting CRM/ledenadministratie

#### **2) NIHS-infrastructuur en -services**

- Kosten begraafplaatsen en mikwe onder de loep nemen
- Kosten kasjroet/hechseriem restaurants/cateraars
- Bepaalde dienstverlening gratis maken voor leden
- Grotere prijsdifferentiatie leden versus niet-leden
- In principe geen dienstverlening aan niet-leden, met uitzondering van gittien

#### **3) Herstructurering KB (invulling hoe later/meer richtinggevend)**

#### **4) Onroerend goed**

Ontwikkeling onroerend goed Amstelveen

#### **5) Overige**

- Kosten per sjoel deels doorbelasten (naar draagkracht)
- Focus op kerntaken/kernactiviteiten: rabbinaat, begrafeniswezen, mikwe, kasjroet, sjechieta, eroev, rabbinaat, onderwijs, KB-inning en enkele overkoepelende events
- Onderzoeken wijze invulling ledenwerving

In 2024 is slagerij Marcus helaas failliet gegaan. Hiermee is ook een einde gekomen aan het grote tekort van de NIHS op de vleesvoorziening; mede hierdoor vertoont de begroting van 2025 niet langer een tekort op de vleesvoorziening en het kasjroet.

In voorgaande jaren was steeds sprake van een (fors) tekort. Dit werd veroorzaakt door een combinatie van factoren; enerzijds de forse verlaging van de tarieven van de Kerkelijke Bijdrage in 2013 als onderdeel van NIHS 2.0 en anderzijds de hoge kosten van het in stand houden van het minimum aan centrale religieuze voorzieningen (mikwe, begrafeniswezen, kasjroet, eroev etc.). Vorige besturen hebben al fors bezuinigd. Desondanks lieten de begrotingen van de afgelopen jaren (oplopende) tekorten zien, mede veroorzaakt door externe factoren zoals toename van de energiekosten, overige leverancierskosten en de indexering van de loonkosten.

Om de NIHS structureel een sterkere financiële basis te geven, heeft het huidige bestuur in 2024 een aantal acties ondernomen om het tekort fors te verlagen; maar wel met als randvoorwaarde behoud van kernkwaliteiten / kerndoelstellingen. De begroting voor 2025 laat een lager tekort zien dan de afgelopen jaren het geval was. Dat ook deze begroting nog een tekort laat zien, komt

voornamelijk doordat in de begroting posten zijn opgenomen voor investeringen in automatisering en voor onvoorziene kosten (in totaal circa €85K). Zonder deze posten zou de begroting min of meer neutraal zijn.

De aan de sjoelgemeenschappen gerelateerde kosten blijven hoog. In de afgelopen jaren hebben wij gezien hoe belangrijk het is om als Joodse Gemeente te investeren in onze leden en in onze sjoels. Ook in 2025 blijven wij investeren in onze sjoels en in onze leden door middel van de bijdrage aan de sjoelgemeenschappen en het outreach-budget, alsmede door het continueren van het Joodse zondagochtendonderwijs. In de begroting 2025 zijn, conform voorgaande jaren, de aan de sjoelgemeenschappen gerelateerde kosten van de bestaande oorspronkelijke NIHS-synagogen opgenomen (i.c. de financiering hiervan door de NIHS is ook voor 2025 voortgezet). Vanaf 2025 zullen deze kosten deels worden doorbelast (naar verwachting in totaal circa €28K) waarbij de doorbelasting wordt bepaald in overleg met de betreffende sjoels op basis van wat ze kunnen betalen en wat deze sjoels reeds zelf aan onderhoud betalen.

Wij merken op dat, in lijn met de door de RvT vastgestelde systematiek, de bijdrage aan sjoelgemeenschappen hoger is dan voorgaande jaren als gevolg van het gestegen vermogen van de NIHS (opbrengsten verkoop JCC).

De tarieven voor Kerkelijke Bijdrage worden in 2025 niet verhoogd. De kortingsregeling voor vroegbetalers is aangepast: de vroegbetaalkorting wordt vastgesteld op een vast percentage (5%) van de 'bruto' contributie.

Er is een sterkere prijsdifferentiatie tussen de overige tarieven voor leden en voor niet-leden; voor leden zal bovendien een aantal diensten gratis worden (o.a. choepot en grafreservering). Ook de hechsjeriem voor B2C-ondernemingen worden gratis, op voorwaarde dat het bedrijf deelneemt aan het Loyalty Card-programma, waarmee leden korting krijgen.

Wijzigingen door de RvT op deze beleidskeuzes zullen het tekort mogelijk doen toenemen en daarmee de onttrekking uit het vermogen verhogen. We hopen dan ook dat de RvT de beleidskeuzes van het NIHS-bestuur ondersteunt.

#### **Voorgesteld besluit**

Wij stellen u thans voor het volgende besluit te nemen:

*"De Raad van Toezicht der Nederlands-Israëlitische Hoofdsynagoge te Amsterdam, gelet op art 5.2.2.1 sub g en h van het Reglement 2022, goed te keuren:*

- a. *de Rekening en Verantwoording van het Bestuur over het jaar 2024 volgens de overgelegde specificatie in ontvangsten groot € 6.948.539 en in uitgaven groot € 1.941.367 en aldus aangevende een overschot van € 5.007.172.*
- b. *de Balans van de Hoofdsynagoge per 31 december 2024 volgens de overgelegde specificatie met een totaaltelling van € 18.856.204 en een vermeerdering van de vrije reserve in het Eigen Vermogen met € 4.428.030 t.o.v. 2023.*

Amsterdam, 27 November 2025 / 7 Kislev 5786

  
Sidney Bialystock  
Voorzitter

  
Jehoeda Schächter,  
Penningmeester

**BALANS PER 31 DECEMBER  
(NA RESULTAATBESTEMMING)**

ACTIEF	Nt.	2024		2023	
		€	€	€	€
VASTE ACTIVA					
<b>MATERIËLE VASTE ACTIVA</b>					
Gebouwen en terreinen	1	1.299.543		1.580.647	
Inventarissen en automatisering	2	107.901		52.493	
			1.407.444		1.633.140
<b>FINANCIËLE VASTE ACTIVA</b>					
Leningen	3	1.357.580		53.546	
Overige		1.445		1.445	
			1.359.025		54.991
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>					
<b>VORDERINGEN</b>					
SIM	4	44.222		67.971	
Heffingen	5	380.740		343.427	
Diverse debiteuren	6	152.880		125.146	
Overige vorderingen	7	54.124		66.166	
			631.966		602.710
<b>EFFECTEN</b>	8		15.104.406		11.654.727
<b>LIQUIDE MIDDELEN</b>	9		353.363		215.692
			<b>18.856.204</b>		<b>14.161.260</b>

**BALANS PER 31 DECEMBER  
(NA RESULTAATBESTEMMING)**

PASSIEF	Nt.	<b>2024</b>		<b>2023</b>	
		€	€	€	€
<b>EIGEN VERMOGEN</b>	10				
<i><u>Vrije reserve</u></i>					
Kapitaal		15.752.186		11.324.156	
			15.752.186		11.324.156
<i><u>Bestemmingsreserve</u></i>					
Grafonderhoud eeuwigdurend		700.000			
Gewijde voorwerpen		2.287		2.287	
Flora Roeper Stichting		0		128.393	
JCC Amstelveen		185.127		255.709	
			887.414		386.389
<i><u>Bestemmingsfonds</u></i>					
SIM		44.222		67.971	
Grafonderhoud eeuwigdurend		1.250.859		1.277.386	
Baar-Salfeld		88.120		88.120	
Sjoelgemeenschappen		0		0	
			1.383.201		1.433.477
			18.022.801		13.144.022
<b>VOORZIENINGEN</b>					
Groot onderhoud	11	260.676		162.635	
			260.676		162.635
<b>LANGLOPENDE SCHULDEN</b>					
Grafonderhoud beperkt recht	12	246.384		244.665	
Lening Nationaal					
Restauratiefonds	13	52.218		69.917	
Hypotheek o/g	14	0		226.890	
			298.602		541.472
<b>KORTLOPENDE SCHULDEN</b>					
Diverse crediteuren		45.251		35.560	
Overige schulden	15	228.874		277.571	
			274.125		313.131
			<b>18.856.204</b>		<b>14.161.260</b>

**EXPLOITATIEREKENING (CATEGORIAAL) OVER HET JAAR 2024/5784-5785**

	Nt.	<b>Werkelijk 2024</b>	<b>Begroot 2024</b>	<b>Werkelijk 2023</b>
		€	€	€
<b>Totaal opbrengsten</b> ( <i>Specificatie per kostenplaats blz 30</i> )	16	<b>1.203.845</b>	<b>1.440.044</b>	<b>1.219.019</b>
<i>Specificatie per kostensoort:</i>				
Personele kosten	17	856.368	976.165	883.991
Organisatiekosten	18	243.333	162.570	257.576
Specifieke kosten	19	89.710	92.800	122.317
Huisvestingskosten	20	565.386	623.730	862.189
Outreach	21	33.526	40.000	41.366
Sjoelgemeenschappen		139.880	154.781	131.364
<b>Totaal kosten</b>		<b>1.928.203</b>	<b>2.050.046</b>	<b>2.298.803</b>
<b>Resultaat voor opbrengst beleggingen</b>		<b>-724.358</b>	<b>-610.002</b>	<b>-1.079.784</b>
Opbrengsten financiële activa, na kosten	22	236.042	150.144	180.409
<b>RESULTAAT NORMALE BEDRIJFSVOERING</b>		<b>-488.316</b>	<b>-459.858</b>	<b>-899.375</b>
NIK		34.243	-	26.240
Subsidies t.b.v. restauratie RAS		65.699	-	-
Koersresultaat/herwaardering	22	2.060.654	310.000	1.466.982
Subsidies		-	-	513
Afboeking investering toekomstige bouw/verbouw JCC		-	-	-75.953
Verkoopwinst JCC		3.334.892	-	-
<b>RESULTAAT</b>		<b>5.007.172</b>	<b>-149.858</b>	<b>518.407</b>

Het resultaat is als volgt toegerekend:

	<b>Werkelijk 2024</b>	<b>Werkelijk 2023</b>
	€	€
Toevoeging aan vrije reserves	4.428.030	787.130
Toevoeging bestemmingsreserve Grafonderhoud eeuwigdurend recht	700.000	-
Onttrekking aan bestemmingsreserve JCC Amstelveen	-70.582	-70.582
Onttrekking aan bestemmingsfonds Maror/Sim	-23.749	-23.749
Onttrekking aan bestemmingsfonds Grafonderhoud eeuwigdurend recht	-26.527	-26.904
Onttrekking aan bestemmingsfonds Sjoelgemeenschappen	-	-147.488
	<u>5.007.172</u>	<u>518.407</u>

## **TOELICHTING OP DE REKENING EN VERANTWOORDING**

### **Algemeen**

De Nederlands-Israëlitische Hoofdsynagoge, gevestigd te Amstelveen Max Havelaarlaan 435, is een kerkgenootschap. Het inschrijvingsnummer in het handelsregister is 55583709.

### **Verslaggevingsperiode**

Deze rekening en verantwoording is opgesteld uitgaande van een verslaggevingsperiode van een kalenderjaar.

### **Toegepaste standaarden**

De rekening en verantwoording is opgesteld in overeenstemming met de RJK-Richtlijn C1 'Kleine organisaties-zonder-winststreven'.

### **Continuïteit**

Deze rekening en verantwoording is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

### **Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling**

#### **Algemeen**

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten.

Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen ervan naar de onderneming zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard gaat met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden in de exploitatierekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting heeft plaatsgevonden waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet langer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

De rekening en verantwoording wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van het kerkgenootschap.

#### **Gebruik van schattingen**

De opstelling van de rekening en verantwoording vereist dat het bestuur zich oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen en van baten en lasten. De daadwerkelijke

uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De volgende waarderingsgrondslagen zijn naar mening van het bestuur het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie en vereisen schattingen en veronderstellingen:

- Voorziening groot onderhoud
- Voorziening dubieuze debiteuren

### **Financiële instrumenten**

Financiële instrumenten omvatten bij de NIHS investeringen in aandelen en obligaties, vorderingen, liquide middelen, langlopende en kortlopende schulden.

Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, inclusief direct toerekenbare transactiekosten.

Na de eerste opname worden financiële instrumenten gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio en direct toerekenbare transactiekosten, dan is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. Op vorderingen wordt een noodzakelijke geachte voorziening getroffen voor risico van oninbaarheid.

### **Materiële vaste activa**

De gebouwen en terreinen, vervoersmiddelen en inventarissen en automatisering worden gewaardeerd tegen kostprijs verminderd met cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen.

De kostprijs bestaat uit de verkrijgingsprijs- of vervaardigingsprijs en overige kosten om de activa op hun plaats en in de staat te krijgen noodzakelijk voor het beoogde gebruik. De kostprijs van de activa die door de onderneming in eigen beheer zijn vervaardigd, bestaat uit de aanschaffingskosten van de gebruikte grond- en hulpstoffen en de overige kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de vervaardiging. Verder omvat de vervaardigingsprijs een redelijk deel van de indirecte kosten en de rente op schulden over het tijdsvak dat kan worden toegerekend aan de vervaardiging van de activa.

Subsidies worden in mindering gebracht op de kostprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Gebouwen 2,5 , 5 en 10
- Vervoersmiddelen 20
- Inventarissen 20
- Automatisering 20

Onderhoudsuitgaven worden slechts geactiveerd indien zij de gebruiksduur van het object verlengen. Ter zake van verwachte kosten van periodiek groot onderhoud wordt een voorziening gevormd. Zie hiervoor de grondslagen onder Voorzieningen.

Tot 1 januari 2014 vond de waardering van gewijde voorwerpen tegen actuele waarde plaats. Aangezien het in de bedrijfstak niet gebruikelijk is gewijde voorwerpen te waarderen, staan deze niet op de balans.

De archieven vanaf 1669 (in bewaring bij het Stadsarchief Amsterdam) zijn niet gewaardeerd wegens het ontbreken van een reële marktwaarde.

### **Bijzondere waardeverminderingen**

Voor materiële vaste activa wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat deze activa onderhevig zijn aan bijzondere waardeverminderingen. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. Als het niet mogelijk is de realiseerbare waarde te schatten voor een individueel actief, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort.

Wanneer de boekwaarde van een actief of een kasstroom genererende eenheid hoger is dan de realiseerbare waarde, wordt een bijzonder waardeverminderingsverlies verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

Verder wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er enige indicatie is dat een in eerdere jaren verantwoord bijzonder waardeverminderingsverlies is verminderd. Als een dergelijke indicatie aanwezig is, wordt de realiseerbare waarde van het betreffende actief of kasstroom genererende eenheid geschat. Terugneming van een eerder verantwoord bijzonder waardeverminderingsverlies vindt alleen plaats als sprake is van een wijziging van de gehanteerde schattingen bij het bepalen van de realiseerbare waarde sinds de verantwoording van het laatste bijzonder waardeverminderingsverlies. In dat geval wordt de boekwaarde van het actief (of kasstroom genererende eenheid) opgehoogd tot de geschatte realiseerbare waarde, maar niet hoger dan de boekwaarde die bepaald zou zijn (na afschrijvingen) als in voorgaande jaren geen bijzonder waardeverminderingsverlies voor het actief (of kasstroom genererende eenheid) zou zijn verantwoord.

### **Financiële vaste activa**

De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs of lagere marktwaarde. Opbrengsten van vorderingen en overige effecten die tot de financiële vaste activa behoren, worden verantwoord in het jaar waarop deze betrekking hebben.

### **Bijzondere waardeverminderingen financiële activa**

Een financieel actief wordt op iedere verslagdatum beoordeeld om te bepalen of er objectieve aanwijzingen bestaan dat het actief een bijzondere waardevermindering heeft ondergaan. Een financieel actief wordt geacht onderhevig te zijn aan een bijzondere waardevermindering indien er objectieve aanwijzingen zijn dat na de eerste opname van het actief zich een gebeurtenis heeft voorgedaan die een negatief effect heeft gehad op de verwachte toekomstige kasstromen van dat actief en waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt.

Objectieve aanwijzingen dat financiële activa onderhevig zijn aan een bijzondere waardevermindering omvatten het niet nakomen van betalingsverplichtingen en achterstallige betaling door een debiteur, herstructurering van een aan de onderneming toekomstend bedrag onder voorwaarden die de onderneming anders niet zou hebben overwogen, aanwijzingen dat een debiteur of emittent failliet zal gaan, en het verdwijnen van een actieve markt voor een bepaald effect.

Verliezen worden opgenomen in de exploitatierekening. Rente op het aan een bijzondere waardevermindering onderhevige actief blijft verantwoord worden via oprenting van het actief met de oorspronkelijke effectieve rente van het actief.

Bijzondere waardeverminderingsverliezen onder de (geamortiseerde) kostprijs van de beleggingen in effecten die tegen reële waarde worden gewaardeerd, met verwerking van waardewijzigingen in het eigen vermogen, worden direct ten laste van de winst-en-verliesrekening verantwoord.

Als in een latere periode het actief, onderhevig aan een bijzondere waardevermindering, stijgt en het herstel objectief in verband kan worden gebracht met een gebeurtenis die plaatsvond na de opname

van het bijzondere waardevermindingsverlies wordt het bedrag uit hoofde van het herstel (tot maximaal de oorspronkelijke kostprijs) opgenomen in de winst-en-verliesrekening

### **Vorderingen**

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie en worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering. De vorderingen hebben een looptijd van korter dan 1 jaar, tenzij anders vermeld.

### **Effecten**

Effecten worden gewaardeerd tegen reële waarde waarbij de waardeveranderingen in de exploitatierekening worden verantwoord. Effecten betreffen ook liquide middelen als onderdeel van een beleggingsrekening.

### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas- en banktegoeden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

### **Eigen vermogen**

Van reserves is sprake indien het bestuur de zeggenschap heeft over de wijze waarop de hem ter beschikking staande middelen worden aangewend. Indien het bestuur een gedeelte van het vermogen heeft afgezonderd, is er sprake van een bestemmingsreserve. Wanneer door derden aan een deel van de middelen een specifieke besteding is gegeven, wordt dit aangemerkt als een bestemmingsfonds.

### **Voorzieningen**

Een voorziening wordt in de balans opgenomen indien er sprake is van:

- een in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting die het gevolg is van een gebeurtenis in het verleden; en
- waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt; en
- het waarschijnlijk is dat voor afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen nodig is.

Indien (een deel van) de uitgaven die noodzakelijk zijn om een voorziening af te wikkelen waarschijnlijk geheel of gedeeltelijk door een derde worden vergoed bij afwikkeling van de voorziening, wordt de vergoeding als afzonderlijk actief gepresenteerd.

Voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen.

Voor verwachte kosten inzake periodiek onderhoud van panden, installaties e.d. wordt eveneens een voorziening gevormd. De toevoegingen aan de voorziening worden bepaald op basis van het geschatte bedrag van groot onderhoud en de periode die telkens verloopt tussen de werkzaamheden van groot onderhoud, een en ander zoals blijkend uit een meerjarenonderhoudsplan. De kosten van groot onderhoud worden verwerkt ten laste van de voorziening voor zover deze is gevormd voor de beoogde kosten.

### **Langlopende en kortlopende schulden**

De langlopende schulden en kortlopende schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### **Opbrengstverantwoording**

Opbrengsten uit dienstverlening worden in de exploitatierekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden

gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald. Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

Onder netto-omzet wordt verstaan: de opbrengst uit diensten onder aftrek van kortingen en bonussen. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd.

### **Pensioenlasten**

Ten aanzien van de pensioentoezeggingen wordt de jaarlijkse premiebetaling als last verantwoord.

### **Amsterdamse Akademie voor Jodendom**

De lasten van de Amsterdamse Akademie voor Jodendom zijn geconsolideerd opgenomen in deze rekening en verantwoording. De Nederlands-Israëlietische Hoofdsynagoge Amsterdam subsidieert alle kosten van personeel die via de Akademie werkzaamheden verrichten. De samenstelling van het bestuur van de Akademie en de NIHS is gelijk.

**TOELICHTING OP DE BALANS**

**MATERIËLE VASTE ACTIVA**

**1. GEBOUWEN EN TERREINEN**

(zie voor specificatie bijlage II)

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	€	€
Stand per 1 januari		
- Aanschafprijs	3.274.234	3.350.187
- Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-1.693.587	-1.579.792
Boekwaarde per 1 januari	<u>1.580.647</u>	<u>1.770.395</u>
Mutaties in de boekwaarde:		
- Investering NIHS-kantoor	64.151	-
- Verkoop JCC afboeking restwaarde	-227.752	-
- Afboeking investering toekomstige bouw/verbouw JCC	-	-75.953
- Afschrijvingen boekjaar	-117.503	-113.795
Stand per 31 december		
- Aanschafprijs	3.110.633	3.274.234
- Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-1.811.090	-1.693.587
Boekwaarde per 31 december	<u>1.299.543</u>	<u>1.580.647</u>

De verzekerde waarde van de panden bedraagt € 26.944.600

**2. INVENTARISSEN EN AUTOMATISERING**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	€	€
Stand per 1 januari		
- Aanschafprijs	103.468	103.468
- Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-50.976	-35.472
Boekwaarde per 1 januari	<u>52.492</u>	<u>67.996</u>
Mutaties in de boekwaarde:		
- Investeringen	79.048	-
- Desinvesteringen	-12.149	-
- Afschrijvingen	-23.639	-15.504
- Afschrijving desinvesteringen	12.149	-
Stand per 31 december		
- Aanschafprijs	170.367	103.468
- Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-62.466	-50.976
Boekwaarde per 31 december	<u>107.901</u>	<u>52.492</u>

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	€	€
De investeringen zijn als volgt nader te specificeren:		
Automatisering	5.758	-
Inventaris NIHS-kantoor	51.654	-
Inventaris begraafplaatsen	21.636	-
	<u>79.048</u>	<u>-</u>

**FINANCIËLE VASTE ACTIVA****3. LENINGEN**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	€	€
Sjoelgemeenschap KC inz Merckenburg 1	652.017	-
Sjoelgemeenschap JCC inz Merckenburg 1	652.017	-
Joods Begrafniswezen metaheerruimte	53.546	53.546
	<u>1.357.580</u>	<u>53,546</u>

Aan de sjoelgemeenschappen Kehal Chassidim ('KC') en Sjoel Buitenveldert JCC ('JCC') zijn renteloze leningen versterkt van ieder € 652.017 ten behoeve van de aankoop van het pand Merckenburg 1. Indien voor 1 juli 2026 geen begin is gemaakt met de uitbouw en/of opbouw van het pand, is vanaf dat moment 2% rente verschuldigd over de lening. Er geldt geen aflossingstermijn. Bij verkoop van het pand dient de lening volledig ineens te worden afgelost en heeft de NIHS recht op 100% van de meerwaarde.

Aan de vereniging Het Joodse Begrafniswezen werd bij de aankoop van het perceel Ter Kleef een renteloze lening verstrekt van € 53.546, waartegenover de NIHS het recht verkreeg op het gebruik van een metaheerruimte in het rouwcentrum. Bij verkoop van het perceel heeft de NIHS recht op 1/9 van de opbrengst.

**VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN****4. SIM**

De vordering bestaat uit toegezegde bedragen en afgerekende projecten, waarvoor nog geen definitieve beschikking is ontvangen

		<b>Jaar</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
			€	€
Instandhoudingssubsidie Ras Synagoge	SIM	2019	31.851	50.961
Instandhoudingssubsidie Muiderberg	SIM	2020	12.371	17.010
<b>Totaal</b>			<u>44.222</u>	<u>67.971</u>

**5. HEFFINGEN**

Het verloop van de vorderingen uit hoofde van heffingen was in de afgelopen jaren:

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
				€
Stand per 1 januari	525.562	420.652	365.335	348.438
Opleg	742.021	667.715	647.246	628.808
Ontvangsten	-621.484	-573.265	-595.593	-607.058
Mutatie vooruit ontvangen bedragen	-16.651	10.460	3.664	-4.853
	<u>629.448</u>	<u>525.562</u>	<u>420.652</u>	<u>365.335</u>
Voorziening <sup>1</sup>	-248.708	-182.135	-148.541	-123.519
Vordering heffingen	<u>380.740</u>	<u>343.427</u>	<u>272.111</u>	<u>241.816</u>
Aantal verzonden aanslagen	<u>1.222</u>	<u>1.396</u>	<u>1.480</u>	<u>1.568</u>

<sup>1</sup> Bedragen ouder dan 2 jaar worden voorzien

OPENSTAAND SALDO AANSLAGEN UIT BOEKJAAR:

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	€	€
2019 en ouder	71.027	76.548
2020	37.232	42.445
2021	52.163	62.897
2022	88.286	117.217
2023	133.825	226.455
2024	246.915	-
Stand per 31 december	<u>629.448</u>	<u>525.562</u>

**6. DIVERSE DEBITEUREN**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	€	€
Kasjroet (slagerijen/bakkerijen)	146.674	126.585
Grafgeld en onderhoud zerken	72.447	26.253
Eredienst	19.088	16.170
Buitengewone leden	12.278	10.165
Onderwijs	2.451	3.306
Diversen	9.035	7.631
Horeca-exploitatie	5.634	9.634
	<u>267.607</u>	<u>199.746</u>
Voorziening debiteuren	-114.727	-74.600
	<u>152.880</u>	<u>125.146</u>

**7. OVERIGE VORDERINGEN**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	€	€
Diverse vorderingen	38.555	-
Transitoria ultimo jaar	-	49.663
Vooruitbetaalde kosten	15.569	16.503
	<u>54.124</u>	<u>66.166</u>

**8. EFFECTEN**

Een specificatie van de portefeuille per balansdatum is opgenomen in bijlage III van dit rapport. De effecten zijn gedeponereerd bij de SAXO bank en het vermogensbeheer is opgedragen aan Balans Vermogensbeheer.

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	€	€
Balanswaarde per 1 januari	11.654.727	11.085.050
Mutatie Liquide middelen	-386.462	-1.066.815
Aankopen en stock	1.995.497	-
Lossingen en Verkopen	-220.010	169.511
Koersresultaat	2.060.654	1.466.982
Balanswaarde per 31 december	<u>15.104.406</u>	<u>11.654.727</u>

**9. LIQUIDE MIDDELEN**

Per 31 december 2024 direct opeisbare aanwezige kas- en banksaldi.

**10. EIGEN VERMOGEN**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	€	€
<i><u>Vrije reserve:</u></i>		
Stand 1 januari	11.324.156	10.537.026
Toevoeging/(Onttrekking) aan vrije reserves	4.428.030	787.130
Stand 31 december	15.752.186	11.324.156
<i><u>Bestemmingsreserve Grafonderhoud eeuwigdurend recht<sup>1</sup></u></i>		
Stand 1 januari	-	-
Toevoegingen	700.000	-
Stand 31 december	700.000	-
<i><u>Bestemmingsreserve Gewijde Voorwerpen<sup>2</sup></u></i>		
Stand 1 januari	2.287	2.287
Ontvangsten/bestedingen	-	-
Stand 31 december	2.287	2.287
<i><u>Bestemmingsreserve Flora Roeper Stichting<sup>3</sup></u></i>		
Stand 1 januari	128.393	128.393
Bestedingen	-128.393	-
Stand 31 december	-	128.393
<i><u>Bestemmingsreserve Joods Cultureel Centrum Amstelveen<sup>4</sup></u></i>		
Stand 1 januari	255.709	326.291
Vrijval afschrijvingen	-70.582	-70.582
Stand 31 december	185.127	255.709
<i><u>Bestemmingsfonds SIM<sup>5</sup></u></i>		
Stand 1 januari	67.971	91.720
Bestedingen	-23.749	-23.749
Stand 31 december	44.222	67.971
<i><u>Bestemmingsfonds Grafonderhoud eeuwigdurend recht<sup>6</sup></u></i>		
Stand 1 januari	1.277.386	1.304.290
Bestedingen	-26.527	-26.904
Stand 31 december	1.250.859	1.277.386
<i><u>Bestemmingsfonds Baar-Salfeld<sup>7</sup></u></i>		
Stand 1 januari	88.120	88.120
Ontvangsten	-	-
Bestedingen	-	-
Stand 31 december	88.120	88.120
<i><u>Bestemmingsfonds Sjoelgemeenschappen<sup>8</sup></u></i>		
Stand 1 januari	-	147.488
Bestedingen	-	-147.488
Stand 31 december	-	-
Totaal	<b>18.022.801</b>	<b>13.144.022</b>

## Nederlands-Israëlitische Hoofdsynagoge Amsterdam

- <sup>1</sup> Voor eeuwigdurend recht op onderhoud van een grafsteen (zover daarvoor vatbaar) bestaat geen termijn waarover geamortiseerd dient te worden. Het bestuur heeft deze bestemmingsreserve in 2024 gevormd als aanvulling op het reeds bestaande bestemmingsfonds voor eeuwigdurend recht op onderhoud van een grafsteen en zal in 2025 nader beleid formuleren inzake toekomstige toevoegingen en onttrekkingen aan deze reserve.
- <sup>2</sup> Verkoop van oude (pasoel) Torarollen en voorhangen heeft plaatsvonden. Het rabbinaat heeft aangegeven dat het bedrag besteed moet worden voor reservering van een nieuwe Torarol of eventueel hoogst noodzakelijk reparaties aan andere gewijde voorwerpen.
- <sup>3</sup> Wegens gebrek aan en afwezigheid van gerechtigden volgens de oorspronkelijke doelstelling (weesmeisjes) is het vermogen van de Flora Roeper Stichting in het verleden toegevoegd als bestemmingreserve aan vermogen van de Ned. Israelitische Hoofd Synagoge en is de Stichting opgeheven, In 2024 is dit overgedragen naar de Stichting Joods Jongeren Steunfonds welke de taak heeft de gelden te beheren en te besteden in lijn met de oorspronkelijke doelstelling van de Flora Roeper Stichting te weten huwelijksgiften voor weesmeisjes.
- <sup>4</sup> Deze bestemmingsreserve is gevormd en bestemd om de jaarlijkse afschrijvingen van het Joods Cultureel Centrum Amstelveen te egaliseren uit de exploitatie kosten.
- <sup>5</sup> SIM betreft toekenningen voor aangevraagde en toegekende projecten waarvan de bedragen nog niet zijn vrijgevallen zoals gespecificeerd voor aangevraagde en toegekende projecten.

<b>Bestemmingsfonds SIM</b>		<b>Jaar</b>	<b>Saldo per 01/01/2024</b>	<b>Inkomsten</b>	<b>Bestedingen</b>	<b>Saldo per 31/12/2024</b>
			€	€	€	€
Instandhoudingssubsidie Ras Synagoge	SIM	2019	50.961	-	-19.110	31.851
Instandhoudingssubsidie Muiderberg	SIM	2020	17.010	-	-4.639	12.371
<b>Totaal</b>			<b>67.971</b>		<b>-23.749</b>	<b>44.222</b>

- <sup>6</sup> Voor eeuwigdurend recht op onderhoud van een grafsteen (zover daarvoor vatbaar) bestaat geen termijn waarover geamortiseerd dient te worden. Jaarlijks zullen de kosten die gemaakt zijn voor de graven met eeuwigdurend onderhoud in mindering van het bestemmingsfonds worden gebracht.
- <sup>7</sup> In de bepalingen van deze nalatenschap is overeengekomen dat als bloot-eigenaren gerechtigd zijn de Vereniging Het Nederlands Kanker Instituut voor ¼ gedeelte en de NIHS voor ¾ gedeelte. De nalatenschap is geboekt op een bestemmingsfonds. Er zal verder worden onderzocht aan wie de gelden toevallen op basis van de in het testament van 1941 genoemde gerechtigden.
- <sup>8</sup> In het kader van de garanties die zijn gegeven bij de invoering van NIHS 2.0 aan de bestaande oorspronkelijke NIHS synagogen, om tot en met 2023 garant te staan voor alle gebouwkosten, zijn de te verwachten kosten afgezonderd van het vrije vermogen in dit bestemmingsfonds. Jaarlijks worden de sjoelgebonden kosten ten laste van dit bestemmingsfonds gebracht. In 2023 is het restant van dit bestemmingsfonds onttrokken.

11. GROOT ONDERHOUD	Stand 01-01-2024	Dotatie	Uitgaven/ vrijval	Stand 31-12-2024
	€			€
<b>Eredienst (Synagogen)</b>				
Rav Aron Schuster	-	47.000	-3.197	43.803
Lekstraat	18.934	-	-	18.934
Amstelveen	121.860	15.000	-	136.860
	140.794	62.000	-3.197	199.597
<b>Begraafplaatsen</b>				
Muiderberg	1.094	18.000	-762	18.332
Diemen	20.747	22.000	-	42.747
	21.841	40.000	-762	61.079
	162.635	102.000	-3.959	260.676

- De Lekstraat betreft een huurperceel waar alleen voor de binnenruimte een onderhoudsbedrag is voorzien voor schilderwerk in de toekomst.

De voorziening groot onderhoud dient tot egalisatie van kosten.

12. GRAFONDERHOUD BEPERKT RECHT	2024	2023
	€	€
Beginstand	244.665	238.293
Nieuwe verplichtingen	7.650	12.150
	252.315	250.443
Vrijval 1/50 deel	-5.931	-5.778
	246.384	244.665

Het totaal aantal graven eeuwigdurend recht en graven beperkt recht dat thans aldus in onderhoud is, bedraagt 2.141. Met ingang van 1999 zitten in de telling ook de graven, die kosteloos worden onderhouden door de Joodse Gemeente (matseiwot geplaatst door het Joods Begrafeniswezen op graven van personen van wie er ten gevolge van de 2<sup>e</sup> Wereldoorlog geen nabestaanden meer zijn). Sinds 2011 wordt de onderhoudstermijn beperkt tot 50 jaar. Voor een eenmalige betaling van 45 keer het jaarbedrag wordt het graf 50 jaar onderhouden, waarna wederom voor 50 jaar een onderhoudsrecht gekocht kan worden. Een bedrag van circa EUR 217K heeft een looptijd langer dan 5 jaar.

### 13. LENING NATIONAAL RESTAURATIEFONDS

Per 1 november 1998 is een bedrag ad € 423.435 via Stichting Nationaal Restauratiefonds gestort. De lening wordt via een 30-jarige annuïteit afgelost; de rente is voor de gehele looptijd vastgesteld op 2,1%. Per 31 december 2024 bedroeg de restschuld voor de periode 2026 t/m 2028 € 52.218. In de jaarrekening wordt de aflossingsverplichting 2025 verantwoord onder kortlopende schulden en al in mindering gebracht op de restschuld per 31-12-2024

Het aflossingsbedrag voor het komende jaar wordt onder de kortlopende schulden verantwoord. De aflossingsverplichting voor de jaren daarna zijn:

2026	€ 18.070
2027	€ 18.450
2028	€ 15.698

#### 14. HYPOTHEEK O/G

In de financiële overeenkomst tussen NIHS en het NIK die op 23 december 1986 werd gesloten, is bepaald dat het NIK voor onbepaalde tijd een lening van € 226.890 verstrekt. De NIHS is over dit bedrag geen rente verschuldigd. In de nadien gesloten overeenkomst ingaande 1 januari 2022 (de financiële overeenkomsten hebben telkens een looptijd van vijf jaar) is deze clausule overgenomen.

In bovenstaande overeenkomst was tevens bepaald dat bij verkoop van het gebouw Van der Boechorststraat 26 de verdeling van de meeropbrengst tussen NIHS Amsterdam en NIK als volgt zal worden bepaald:

- Als meeropbrengst wordt verstaan de verkoopsom c.q. uitkering minus de oorspronkelijke aanschafprijs en de oorspronkelijke verbouwkosten van NIK en NIHS Amsterdam gezamenlijk zijnde € 890.415.
- Het NIK zal van de meeropbrengst ontvangen een percentage van 25%, welk percentage is berekend door de verstrekte hypotheek van het NIK te delen op de totale aanschaffingsprijs en de oorspronkelijke verbouwkosten. Tezamen met de uitbetaling van het aandeel in de meeropbrengst zal de door het NIK verstrekte hypotheek op het gebouw worden afgelost.

In mei 2024 is het gebouw Van der Boechorststraat 26 verkocht en is de lening aan het NIK terugbetaald alsmede 25% van de meeropbrengst in lijn met bovenstaande en een vergoeding voor inventaris. In totaal is € 1.139.286 aan het NIK betaald.

#### 15. OVERIGE SCHULDEN

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	€	€
Vooruit ontvangen Kerkelijke Bijdrage	97.804	114.455
Nog te betalen kosten	17.796	13.334
Te betalen vakantiegeld	27.249	30.681
Belastingen, loonheffing december	16.516	19.604
Te betalen verlofuren	30.000	30.000
Transitoria einde jaar <sup>1</sup>	1.170	53.578
Aflossingsverplichting Nat. Restauratie Fonds	17.669	17.335
Netto lonen	12.760	603
Pensioen	-	-9.133
Vooruit ontvangen opbrengsten	7.910	7.114
	<u>228.874</u>	<u>277.571</u>

#### <sup>1</sup>SPECIFICATIE TRANSITORIA EINDE JAAR

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	€	€
Overige	400	51.783
Waarborgsom parkeerkaarten	770	1.795
Totaal	<u>1.170</u>	<u>53.578</u>

## NIET UIT DE BALANS BLIJKENDE VERPLICHTINGEN EN GESTELDE ZEKERHEDEN

<u>Verplichtingen voor 1 jaar</u>	€	
Huurkosten panden		50.988
Totaal jaarlijkse last		<u>50.988</u>

Geen van deze verplichtingen hebben een looptijd van meer dan 5 jaar.

De getaxeerde waarde van de gewijde voorwerpen in bezit van de NIHS, Amsterdam en deels in bruikleen afgestaan aan het Joods Historisch Museum (JHM) bedraagt € 3.805.000. Dit is voor het laatst getaxeerd in 2013. Opnieuw laten taxeren gebeurt alleen op initiatief en kosten van de NIHS.

### AAN DE NIHS GERELATEERDE ORGANISATIES EN STICHTINGEN WAARVAN HET BESTUUR DE BESTUURSLEDEN OF EEN DEEL DAARVAN AANWIJST:

- NIISA
- Stichting Joods Jongeren Steunfonds
- Stichting Mitswatenoe
- Andries van Dam
- Amsterdamse Akademie voor Jodendom

### OVERIGE VERMELDINGEN.

De volgende sjoelgemeenschappen zijn aangesloten bij de NIHS (zelfstandige onderdelen van het kerkgenootschap):

- AMOS
- Amstelland
- Sjoel Amstelveen
- Beth Shalom
- Gerard Doustraat
- Sjoel Buitenveldert (JCC)
- Kehal Chassidiem
- Lekstraat
- Rav Aron Schuster (Jacob Obrecht)
- Sjoel West

De sjoelgemeenschappen hebben elk hun eigen balans en exploitatierekening waarvoor zij zelfstandig verantwoordelijk zijn.

### Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum.

**16. EXPLOITATIEREKENING (FUNCTIONEEL) OVER HET JAAR 2024/5784-5785**

De baten en lasten per kostenplaats kunnen als volgt worden gespecificeerd:

**Bijdrage per kostenplaats**

	Inkomsten	Uitgaven	Dekking 2024	Begroot 2024	Verschil
	€	€	€	€	€
<b>Secretariaat</b>					
Begrafeniswezen	221.146	289.829	-68.683	-173.742	105.059
Facility Management, secretariaat	-	144.886	-144.886	-179.688	34.802
Exploitatie Van der Boechorststraat	13.260	144.416	-131.156	-155.289	24.133
	234.406	579.131	-344.725	-508.719	163.994
<b>Identiteit</b>					
Rabbinaat	20.643	131.080	-110.437	-132.148	21.711
Eredienst en mikwe	50.678	440.607	-389.929	-272.237	-117.692
Onderwijs	-196	26.173	-26.369	-20.308	-6.061
	71.125	597.860	-526.735	-424.693	-102.042
<b>Communicatie en Ledencontact</b>					
Ledenservice	63.781	72.262	-8.481	-11.971	3.490
Promotie	75	11.673	-11.598	-17.700	6.102
	63.856	83.935	-20.079	-29.671	9.592
<b>Financiën</b>					
Kerkelijke Bijdrage	698.014	-	698.014	800.000	-101.986
Administratie	6.247	218.000	-211.753	-166.087	-45.666
Horeca	10.690	185	10.505	27.500	-16.995
Diversen	1.500	70.000	-68.500	-46.000	-22.500
	716.451	288.185	428.266	615.413	-187.147
Kasjroetvoorzieningen	118.007	239.212	-121.205	-107.551	-13.654
Sjoelgemeenschappen	-	139.880	-139.880	-154.781	14.901
<b>Resultaat normale bedrijfsvoering</b>	<b>1.203.845</b>	<b>1.928.203</b>	<b>-724.358</b>	<b>-610.002</b>	<b>-114.356</b>
Opbrengsten FVA (excl. koersresultaat)	249.206	13.164	236.042	150.144	85.898
<b>Resultaat excl. bijzondere kosten en opbrengsten</b>	<b>1.453.051</b>	<b>1.941.367</b>	<b>-488.316</b>	<b>-459.858</b>	<b>-28.458</b>
<i><u>Bijzondere bedrijfsprocessen</u></i>					
NIK	34.243	-	34.243	-	34.243
Subsidies	65.699	-	65.699	-	65.699
Koersresultaat	2.060.654	-	2.060.654	310.000	1.750.654
Verkoopwinst JCC	3.334.892	-	3.334.892	-	3.334.892
<b>RESULTAAT</b>	<b>6.948.539</b>	<b>1.941.367</b>	<b>5.007.172</b>	<b>-149.858</b>	<b>5.157.030</b>

## TOELICHTING OP DE FUNCTIONELE EXPLOITATIEREKENING.

De afwijkingen van de dekking/resultaat per kostenplaats ten opzichte van de begroting zijn op hoofdlijnen als volgt te verklaren:

**Begrafeniswezen:** Meer inkoopsummen van lewajot van niet-leden ontvangen dan begroot, met daarnaast lagere personeelskosten en lagere afschrijvingen gebouwen dan begroot.

**Facility Management, secretariaat:** Lagere personeelskosten als gevolg van geen Manager Organisatie & Community voor een deel van het jaar en daarnaast iets lagere kantoorkosten.

**Exploitatie Van der Boechorststraat:** significante kostenbesparing (voornamelijk energiekosten en reparatie- en onderhoudskosten) door verkoop van JCC, welk effect deels wordt offset door verhuiskosten en minder huurinkomsten.

**Rabbinaat:** Lagere personeelskosten doordat een vacature op het secretariaat van het rabbinaat niet is vervuld.

**Eredienst en mikwe:** Lagere inkomsten doordat de vergoeding van een deel van de gebouwgebonden kosten in 2024 niet in rekening is gebracht (pas vanaf 2025). Daarnaast hogere huurkosten door bijdrage aan sjoel JCC voor huurkosten Merckenburg 1 voor de periode vanaf het moment dat sjoel JCC verhuisd is tot het moment van aankoop Merckenburg 1.

**Onderwijs:** Lagere inkomsten doordat schooljaar 2024/2025 pas begin 2025 is gefactureerd.

**Ledenservice:** Voornaamste oorzaak betreft lagere uitgaven / lagere kosten activiteiten (zie noot 21).

**Promotie:** Ontwikkelingskosten voor de nieuwe website zijn onder kostenplaats administratie opgenomen.

### Kerkelijke Bijdrage:

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	€	€	€	€
Totaal van de borderellen	827.673	794.255	778.898	771.105
Creditnota's	-	-	-	-10.157
Betalingskorting	-27.926	-89.280	-91.920	-94.200
Korting sjoelleden	-	-	-	-
Bijdrage beveiliging	-57.726	-37.260	-40.212	-40.664
Bijdrage koepelleden	-	-	480	720
Per saldo opleg <sup>1</sup>	742.021	667.715	647.246	626.804
Mutatie voorziening dubieuze debiteuren	-66.573	-33.594	-25.022	-1.986
Inkomsten kerkelijke bijdrage leden	675.448	634.121	622.224	624.818
Inkomsten van honoraire leden	22.566	20.158	18.236	17.204
	<b>698.014</b>	<b>654.279</b>	<b>640.460</b>	<b>642.022</b>

<sup>1</sup> De opleg is als volgt te specificeren naar boekjaar:

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
				€
t/m 2014	-	-625	-235	-2.689
2015	-	-625	-240	-259
2016	-	-	-836	-1.393
2017	-	-	-1.512	-1.008
2018	-	-	-2.306	-1.689
2019	-	-1.170	-1.959	-1.461
2020	-870	-480	-4.945	-5.590
2021	-1.855	-2.552	-6.315	777.741
2022	-2.500	-6.840	797.726	
2023	-4.080	806.547		
2024	836.978			
	<b>827.673</b>	<b>794.255</b>	<b>779.378</b>	<b>763.652</b>
Opslagen en beveiligingskosten	-85.652	-126.540	-132.132	-136.848
	<b>742.021</b>	<b>667.715</b>	<b>647.246</b>	<b>626.804</b>

## Nederlands-Israëlietische Hoofdsynagoge Amsterdam

Aantal leden einde jaar	2.115	2.108	2.101
Aantal financiële eenheden gedurende het jaar	1.069	1.147	1.117
Gemiddelde opleg per financiële eenheid	€ 694	€ 582	€ 580

**Administratie:** Hogere personeelskosten door hogere kosten manager financiële afdeling dan begroot. Daarnaast hogere automatiseringskosten dan begroot voornamelijk als gevolg van het feit dat er meer (support)vragen zijn ingediend bij onze externe partners en dat de ontwikkelingskosten voor de nieuwe website onder deze kostplaats zijn opgenomen (in begroting onder kostenplaats promotie).

**Horeca:** Lagere opbrengsten als gevolg van de verkoop van het JCC.

**Diversen:** hogere juridische kosten voornamelijk inzake faillissement Marcus, verkoop JCC, personeelsgerelateerde zaken en claim van partij waarmee we in overleg waren betreffende ontwikkeling sjoel Amstelveen, deels gecompenseerd door vergoeding ziekteverzuimkosten van personeel.

**Kasjroetvoorzieningen:** hoger tekort als gevolg van het netto effect van (1) lagere retributieopbrengsten runderen (a.g.v. faillissement Marcus) (2) hogere retributie voor kippen (3) hogere vergoeding voor kosten sjocheet kippenslacht a.g.v. indexatie deze vergoeding (4) lagere personeelskosten gerelateerd aan kasjroet/sjehita voor een deel van het jaar als gevolg van het faillissement van Marcus (5) hogere voorziening vorderingen op Marcus i.v.m. faillissement van Marcus.

**Sjoelgemeenschappen:** lagere bijdrage aan sjoelgemeenschappen omdat het werkelijk vermogen per 1 januari 2024 iets lager was dan het vermogen waar in begroting mee was gerekend.

**Opbrengsten financiële activa (excl. koersresultaat):** Hogere inkomsten voornamelijk als gevolg van rente-inkomsten (bankrente en rente op staatsobligaties) op de opbrengsten van verkoop JCC.

**TOELICHTING OP DE CATEGORALE EXPLOITATIEREKENING.****17. PERSONELE KOSTEN**

	<b>Werkelijk 2024</b>	<b>Begroting 2024</b>	<b>Verschil</b>	<b>Werkelijk 2023</b>
	€	€	€	€
Lonen incl. vakantiegeld	641.699	629.697	12.002	548.087
Doorbelastingen / Detachering	-50.725	-	-50.725	-
Assistentie extern	63.959	120.750	-56.791	112.430
Sociale lasten	104.618	104.387	231	100.862
Pensioenlasten	73.645	75.581	-1.936	64.310
Bijkomende personeelskosten	3.154	19.350	-16.196	21.281
Vervoerkosten	20.018	26.400	-6.382	37.022
	<b>856.368</b>	<b>976.165</b>	<b>-119.797</b>	<b>883.991</b>

Gemiddeld aantal fulltime equivalenten (FTE's)

	<b>Werkelijk 2024</b>	<b>Werkelijk 2023</b>
Begrafeniswezen	1,1	1,1
Financiën	1,2	0,5
Exploitatie Horeca/Van der Boechorststraat	0,9	0,9
Management, secretariaat	1,7	2,2
Eredienst en mikwe	0,8	0,7
Rabbinaat	1,6	1,4
Ledenservice	0,5	0,5
Onderwijs	0,5	0,4
Kasjroetvoorzieningen	1,2	1,9
	<b>9,5</b>	<b>9,6</b>
Gemiddeld jaarloon	€ 62.208	€ 56.846
Gem. maandloon incl. vakantiegeld	€ 5.216	€ 4.386

Bestuursleden ontvangen geen honorering voor hun werkzaamheden.

De afwijkingen ten opzichte van de begroting 2024 zijn op hoofdpunten als volgt te verklaren:

- Lagere loonkosten (rekening houdend met doorbelastingen/detachering): kosten transitievergoedingen worden meer dan gecompenseerd door lagere personeelskosten door het verder stroomlijnen van de organisatie o.a. als gevolg van geen Manager Organisatie & Community voor een deel van het jaar en van het niet invullen van een vacature op het secretariaat van het rabbinaat. Daarnaast is sprake van lagere personeelskosten gerelateerd aan kasjroet/sjechieta voor een deel van het jaar als gevolg van het faillissement van Marcus.
- Lagere kosten assistentie extern door het niet kunnen opvullen van de functie assistent-beheerder op de begraafplaats die jarenlang door een zzp'er was ingevuld. Daarnaast lagere kosten assistentie extern gerelateerd aan kasjroet/sjechieta voor een deel van het jaar als gevolg van het faillissement van Marcus.
- Vervoerskosten waren lager voornamelijk a.g.v. het stoppen met slachten van grootvee in Italië begin 2024.

**18. ORGANISATIEKOSTEN**

	<b>Werkelijk 2024</b>	<b>Begroting 2024</b>	<b>Vershil</b>	<b>Werkelijk 2023</b>
	€	€	€	€
Algemene organisatiekosten	124.386	100.120	24.266	156.668
Kerkelijke belasting NIK	-	-	-	15.758
Raad van Toezicht	150	500	-350	175
Juridische kosten	43.352	10.000	33.352	13.341
Automatiseringskosten	75.445	51.950	23.495	71.634
	<b>243.333</b>	<b>162.570</b>	<b>80.763</b>	<b>257.576</b>

De afwijkingen ten opzichte van de begroting 2024 zijn op hoofdpunten als volgt te verklaren:

- Hogere algemene organisatiekosten voornamelijk als gevolg van hogere voorziening vorderingen op Marcus i.v.m. faillissement van Marcus welk effect deels wordt gecompenseerd door lagere algemene kantoorkosten door verkoop JCC.
- Hogere juridische kosten: zie toelichting bij kostenplaats diversen (pagina 32).
- Hogere automatiseringskosten: voornamelijk als gevolg van het feit dat er meer (support)vragen zijn ingediend bij onze externe partners.

**19. SPECIFIEKE KOSTEN**

	<b>Werkelijk 2024</b>	<b>Begroting 2024</b>	<b>Vershil</b>	<b>Werkelijk 2023</b>
	€	€	€	€
Algemeen	80.859	89.900	-9.041	91.354
Publiciteit	2.886	2.400	486	5.982
Beveiliging	5.714	-	5.714	24.740
Horeca	251	500	-249	241
	<b>89.710</b>	<b>92.800</b>	<b>-3.090</b>	<b>122.317</b>

De afwijkingen ten opzichte van de begroting 2024 zijn op hoofdpunten als volgt te verklaren:

- Lagere algemene kosten voornamelijk als gevolg van lagere maaikosten voor de begraafplaatsen.
- Hogere beveiligingskosten ten gevolge van de actualiteiten sinds 7 oktober 2023.

**20. HUISVESTINGSKOSTEN**

	<b>Werkelijk 2024</b>	<b>Begroting 2024</b>	<b>Vershil</b>	<b>Werkelijk 2023</b>
	€	€	€	€
Lasten gebouwen 1)	371.850	371.380	470	382.933
Energie	149.542	224.750	-75.208	447.590
Huur	43.994	27.600	16.394	31.666
	<b>565.386</b>	<b>623.730</b>	<b>-58.344</b>	<b>862.189</b>

- 1) In de uitgaven zit een afschrijvingsbedrag van € 70.582 opgenomen van het JCCA, dat ten laste komt van de bestemmingsreserve aankoop/bouw Joods Cultureel Centrum Amstelveen.

De afwijkingen ten opzichte van de begroting 2024 zijn op hoofdpunten als volgt te verklaren:

- Lasten gebouwen: hogere kosten a.g.v. verhuiskosten JCC worden gecompenseerd door lagere reparatie- en onderhoudskosten (a.g.v. verkoop JCC) en lagere afschrijvingskosten.
- Lagere energiekosten ten opzichte van de begroting door de toekenning van teruggave energiebelasting over 2023, door algemeen lagere stijging energieprijzen dan begroot en door besparing energiekosten als gevolg van verkoop JCC.
- Hogere huurkosten door bijdrage aan sjoel JCC voor huurkosten Merckenburg 1 voor de periode vanaf het moment dat sjoel JCC verhuisd is tot het moment van aankoop Merckenburg 1.

<b>21. ACTIVITEITEN</b>	<b>Werkelijk 2024</b>
	€
Jom Ha'atsmaoet	-4.080
Activiteiten Katz	-2.918
Diverse Activiteiten*.	-26.528
	<b>-33.526</b>
Begroot	40.000
Onderschrijding	<b>6.474</b>

\*o.a. subsidies aan Chazanoetconcert, AMOS 13 jr weekend, Zichron Rav Vorst en Go-Jewish weekend

<b>22. BELEGGINGEN</b>	<b>Werkelijk 2024</b>	<b>Begroting 2024</b>	<b>Verschil</b>	<b>Werkelijk 2023</b>
	€	€	€	€
<u>Uitgaven</u>				
Kosten beleggingen/ rente Nat. Restauratiefonds/Provisie Rentmeester	-13.164	-8.600	-4.564	-5.735
	<b>-13.164</b>	<b>-8.600</b>	<b>-4.564</b>	<b>-5.735</b>
<u>Inkomsten</u>				
Pacht	19.414	17.300	2.114	17.191
Effecten	197.582	141.444	56.138	155.010
Bankrente	32.210	-	32.210	13.856
	<b>249.206</b>	<b>158.744</b>	<b>90.462</b>	<b>186.144</b>
<i>Saldo</i>	<b>236.042</b>	<b>150.144</b>	<b>85.898</b>	<b>180.409</b>
<u>Koersresultaat</u>	<b>2.060.654</b>	<b>310.000</b>	<b>1.750.654</b>	<b>1.466.982</b>

De afwijkingen ten opzichte van de begroting 2024 zijn op hoofdpunten als volgt te verklaren:

- Uitgaven waren hoger dan begroot als gevolg van hogere kosten Rentmeester inzake een discussie over de erfgrens in Muiderberg.
- Inkomsten effecten en bankrente waren hoger dan begroot omdat een deel van de opbrengsten van verkoop JCC initieel liquide was aangehouden en vervolgens in staatsobligaties is belegd.
- Het koersresultaat is hoger dan begroot als gevolg van de wereldwijde verdere stijging van de beurs.

**BESTEDING NIISA SUBSIDIE**

	<b>Werkelijk 2024</b>	<b>Begroting 2024</b>	<b>Vershil</b>	<b>Werkelijk 2023</b>
	€	€	€	€
Personeel	37.500	36.571	929	32.278
Activiteiten	33.526	40.000	-6.474	41.366
Overige	1.648	1.500	148	265
<b>Uitgaven sociaal-pastoraal werk</b>	<b>72.674</b>	<b>78.571</b>	<b>-5.897</b>	<b>73.910</b>
Subsidie NIISA	-63.000	-63.000	0	-63.000
Overige bijdragen en subsidies	-1.193	-3.600	2.407	-3.073
<b>Bijdrage NIHS</b>	<b>8.481</b>	<b>11.971</b>	<b>-3.490</b>	<b>7.837</b>

Amsterdam, 27 November 2025 / 7 Kislev 5786



Sidney Bialystock,  
Voorzitter



Jehoeda Schächter,  
Penningmeester

**OVERIGE GEGEVENS:**

- De controleverklaring is uitgebracht door VANTHUL en bevindt zich aan het einde van de jaarrekening.
- Het resultaat is als volgt toegerekend:

	<b>Werkelijk 2024</b>	<b>Werkelijk 2023</b>
	€	€
Toevoeging/(onttrekking) aan vrije reserves	4.428.030	787.130
Toevoeging aan bestemmingsreserve Grafonderhoud eeuwigdurend recht	700.000	-
Onttrekking aan bestemmingsreserve JCC Amstelveen	-70.582	-70.582
Onttrekking aan bestemmingsfonds Maror/Sim	-23.749	-23.749
Onttrekking aan bestemmingsfonds Grafonderhoud eeuwigdurend recht	-26.527	-26.904
Onttrekking aan bestemmingsfonds Sjoelgemeenschappen	-	-147.488
	<b><u>5.007.172</u></b>	<b><u>518.407</u></b>

Nederlands-Israëlitische Hoofdsynagoge Amsterdam

**CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT**

Nederlands-Israëlitische Hoofdsynagoge Amsterdam

**CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT**

**BIJLAGEN**

**BIJLAGE I**

**SAMENSTELLING BESTUUR**

Het bestuur was per **31 december 2024** als volgt samengesteld:

Sidney Bialystock	Voorzitter
Micha Moses	Vicevoorzitter
Jehoeda C. Schächter	Penningmeester
Naomi Elzas	Lid
Jigal Markuszower	2 <sup>e</sup> Penningmeester

**BIJLAGE II  
SPECIFICATIE GEBOUWEN EN TERREINEN**

		<b>2024</b>	<b>2023</b>
		€	€
<i>Gebouwen Eredienst</i>			
Amsterdam	Heinzestraat 1-3 soeka	4.400	8.800
Amstelveen	Max Havelaarlaan 435	592.760	663.342
Amsterdam	Heinzestraat 1-3	462.758	483.389
<i>Gebouwen/terreinen Begraafplaatsen</i>			
Diemen	Ouddiemerlaan 146	1	1
Muiderberg	Googweg 6	1	1
Muiderberg	Weiland voor uitbreiding	1	1
Muiderberg	Kapschuur+ontvangstruimte+metaheirruimte	184.447	195.545
Overveen	Begraafplaats en duingrond	1	1
Zeeburg	Begraafplaats	1	1
<i>Beleggingsobjecten</i>			
Muiderberg	Wei- en bouwland	1.815	1.815
<i>Overige</i>			
Amsterdam	Van der Boechorststraat 26	0	226.890
Amsterdam	Werkruimte sjocheet	0	860
Amstelveen	Verbouwing A'veen tbv NIHS	53.358	0
Amsterdam	Van der Boechorststraat 26, Kelim mikwe	0	1
Amsterdam	Beveiliging	0	1
		<b>1.299.543</b>	<b>1.580.647</b>

**BIJLAGE III**  
**SPECIFICATIE EFFECTEN PER 31 DECEMBER**

	2024		2023	
	€	%	€	%
Aandelen	10.011.701	66	8.002.784	69
Obligaties	4.411.341	29	2.365.893	20
Liquide middelen	681.364	5	1.286.050	11
Beurswaarde beleggingen	<u>15.104.406</u>	<u>100</u>	<u>11.654.727</u>	<u>100</u>

**OBLIGATIE FONDSEN**

Fondsnaam	Nominaal 31-12-2024	Beurskoers 31-12-2024	Beurswaarde 31-12-2024
Kingdom of the Netherlands 0.25% 15 Jul 2025	1.425.000	98,81%	€ 1.409.721
Kingdom of the Netherlands 0.5% 15 Jul 2026	619.000	97,33%	€ 603.931
iShares EUR Corp Bond 0-3yr ESG UCITS ETF	239.300	4,97	€ 1.190.446
iShares EUR Corp Bond exFincls 1-5yr ESG UCITS ETF	11.270	107,12	€ 1.207.242
Totale beurswaarde per 31 december 2024			€ <u><u>4.411.341</u></u>

**AADELEN, AADELENBELEGGINGSFONDSEN EN GELDMARKTFONDSEN**

Aantal	Fondsnaam	Beurskoers 31-12-2024	€ Beurswaarde 31-12-2024
239.400	Ishares MSCI Europe ESG screened UCITS ETF	7,11	€ 1.701.895
75.605	Ishares MSCI Japan ESG screened UCITS ETF	5,69	€ 429.890
694.030	Ishares MSCI USA ESG screened UCITS ETF	10,79	€ 7.491.360
5.330	Ishares MCSI Pacific Socialy respon. UCITS ETF	72,90	€ 388.557
	Totale beurswaarde per 31 december 2024		€ <u><u>10.011.701</u></u>

**BIJLAGE IV :  
AMSTERDAMSE AKADEMIE VOOR JODENDOM**

**BALANS PER 31 DECEMBER**

**GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd.  
De samenstelling van het bestuur van Amsterdamse Akademie voor Jodendom is gelijk aan die van de Nederlands-Israëlitische Hoofdsynagoge Amsterdam.

ACTIEF	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	€	€
<b>VASTE ACTIVA</b>		
ACTIVA	0	0
TOTAAL	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>PASSIEF</b>		
KAPITAAL	0	0
TOTAAL	<u>0</u>	<u>0</u>

**STAAT VAN BATEN EN LASTEN**

BATEN	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Overgebracht van NIHS	41.363	39.029
	<u>41.363</u>	<u>39.029</u>
<b>LASTEN</b>		
Salariskosten	35.350	33.316
Sociale lasten	5.913	5.713
Onbelaste vergoeding (WKR)	100	-
	<u>41.363</u>	<u>39.029</u>
De bijdrage NIHS is als volgt onderverdeeld:		
Begrafeniswezen	14.419	14.732
Eredienst	9.884	11.678
Onderwijs	1.257	-
JCC	7.083	6.800
Rabbinaat	6.759	5.819
Diverse	1.961	-
	<u>41.363</u>	<u>39.029</u>